

## 臺北市立大學人文藝術學院院務會議設置要點

97 年 7 月 22 日院務會議修正

97 年 7 月 31 日校長核定

102 年 7 月 15 日 101 學年度第 2 學期第 2 次院務會議通過

102 年 8 月 20 日校長核定

105 年 5 月 23 日 104 學年度第 2 學期第 2 次院務會議通過

105 年 6 月 21 日 104 學年度第 4 次校務會議通過

- 
- 一、臺北市立大學(以下簡稱本校)人文藝術學院(以下簡稱本院)依據本校組織規程第五十五條之規定，訂定本要點。
  - 二、本院院務會議由當然代表、專任教師代表與學生代表組織之。  
本院院長、各學系、所、學位學程主管為出席本院院務會議之當然代表。  
專任教師代表由本院各學系所推選專任教師一人擔任之，任期一年，得連選連任。  
學生代表二人由本院各學系所學會會長互選產生，**其選舉由學生會辦理之。**
  - 三、本院院務會議討論審議下列事項：
    - 一、本院之發展方針與計畫。
    - 二、教務事項及學術研究事項。
    - 三、本院相關規章之擬定事項。
    - 四、以本院名義向校務會議所提之議案事項。
    - 五、院務會議代表五人以上聯署或系、所務會議及學位學程會議通過有關院務事項之提案。
    - 六、院長提議及其他有關院務事項。
  - 四、本院院務會議由院長擔任主席。院長因故無法出席時，由當然委員中推選一人擔任代理主席。
  - 五、專任教師代表委員須親自出席；當然委員因故無法出席時，應由代理人出席。
  - 六、本院院務會議每學期應至少召開一次，由院長召集之。院長得於必要時召開臨時會議，或經本院院務會議代表三分之一以上連署請求召開臨時會議時，亦得以書面提請院長召開之。
  - 七、本院院務會議應出席委員達半數(含)以上出席時，始得開議。開會時需有出席委員達半數(含)以上同意時始得決議。
  - 八、本院院務會議為明瞭本學院院務之實際情況時，得邀請所屬單位或有關人員提出書面說明或列席報告。
  - 九、本要點未盡事宜，依本校及教育部相關規定辦理。
  - 十、本要點經校務會議通過，陳校長核定後實施。